

УТВЕРЖДЕНО
протоколом конкурсной комиссии по отбору
проектов социально ориентированных
некоммерческих организаций для
предоставления субсидий из бюджета
городского округа город Буй Костромской
области от 10.11.2022 № 1

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении в 2022 году конкурса по определению социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Буй Костромской области на реализацию социально значимых проектов и программ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям из бюджета городского округа город Буй Костромской области на реализацию социально значимых проектов и программ, утвержденным постановлением администрации городского округа город Буй от 23 октября 2015 года № 725 (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок, субсидия) в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе город Буй Костромской области на 2018-2025 годы», администрация городского округа город Буй Костромской области (далее – Уполномоченный орган) объявляет о проведении конкурса по определению социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (далее – некоммерческие организации) на реализацию социально значимых проектов и программ.

Претендовать на получение субсидии могут некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории городского округа город Буй Костромской области, являющиеся победителями конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Буй Костромской области на реализацию социально значимых проектов и программ (далее - конкурсный отбор), проведенного в соответствии с Порядком.

1. Срок проведения конкурсного отбора - даты и времени начала и окончания приема заявок участников отбора:

Заявки принимаются в период с 16 ноября по 25 ноября 2022 года включительно с 08.00 до 17.00 часов ежедневно, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов, кроме выходных и праздничных дней.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств:

Организатором конкурсного отбора является администрация городского округа город Буй Костромской области (далее - Организатор конкурса).

157000, г. Буй, пл. Революции, д. 12, 3 этаж, приемная.

E-mail: gorod_buy@adm44.ru, тел.: 8(49435) 4-45-03, 4-45-24.

3. Результат предоставления субсидии:

Результатом предоставления субсидии является реализация социально значимого проекта, программы, предусмотренного Соглашением, в соответствии с муниципальной программой, указанной в пункте 2 Порядка, в срок до 31 декабря текущего финансового года.

4. Доменное имя и (или) указатель страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта городского округа город Буй в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора

Информация о проведении конкурсного отбора будет размещаться на официальном сайте городского округа город Буй в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://buy.kostroma.gov.ru/sotsialnaya-sfera/>) в разделе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций».

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Условиями предоставления субсидий являются:

1) согласие некоммерческих организаций на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств проверок соблюдения некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

2) соответствие некоммерческих организаций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором был объявлен конкурсный отбор, следующим требованиям:

у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа город Буй Костромской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) регистрация и осуществление некоммерческой организацией деятельности на территории городского округа город Буй Костромской области;

4) некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) некоммерческая организация не должна получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных актов Российской Федерации (нормативно правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные в пункте 2 Порядка.

6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора:

Для участия в конкурсе необходимо представить в конкурсную комиссию заявку, подготовленную в соответствии с пунктом 23 Порядка. Одна некоммерческая организация может подать одну заявку.

Заявка на участие в конкурсном отборе представляется непосредственно в Администрацию или направляется почтовым отправлением на бумажном носителе. Форма заявки, подаваемая участниками отбора, должна содержать в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявка, поступившая после окончания срока приема заявок (в том числе по почте, не регистрируется и к участию в конкурсном отборе не допускается).

Заявка на участие в конкурсном отборе должна включать:

1) заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2) проект (программу), указанный в пункте 3 Порядка, должен включать:

- общую характеристику ситуации на начало реализации проекта (программы);

- цель (цели) и задачи проекта (программы);

- описание основных мероприятий, этапы и сроки реализации проекта (программы);

- ожидаемые результаты реализации проекта (программы);

3) копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные некоммерческой организацией;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за полгода до окончания срока приема заявок;

5) копии документов, представленных некоммерческой организацией в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год в соответствии с

требованиями статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» по формам, утвержденным Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 16 августа 2018 года № 170 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций»;

б) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную органами Федеральной налоговой службы, по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором был объявлен конкурсный отбор.

Документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, 5, предоставляются участником конкурсного отбора.

Документы, предусмотренные подпунктами 4, 6, запрашиваются Администрацией в соответствующих государственных органах посредством межведомственного взаимодействия, если некоммерческая организация не представила указанные документы по собственной инициативе. В случае представления документов, предусмотренных подпунктами 4, 6, некоммерческой организацией, они должны быть заверены данной некоммерческой организацией.

В состав заявки на участие в конкурсном отборе по желанию некоммерческой организации может включаться иная информация (в том числе документы) о деятельности некоммерческой организации.

Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, в состав заявки должно быть включено согласие субъектов этих данных на их обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». В противном случае включение информации, содержащей персональные данные, в состав заявки не допускается.

7. Порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядок возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора:

Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до окончания срока приема заявок путем направления в Администрацию соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации. После окончания срока приема заявок дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу конкурсной комиссии.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

Для оценки заявок и определения победителей конкурсного отбора создается конкурсная комиссия по отбору проектов социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Буй Костромской области (далее-конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия в срок не более 10 календарных дней после окончания срока приема заявок проверяет поданные на участие в конкурсном отборе заявки на соответствие условиям и требованиям, установленным пунктами 3, 8, 23 Порядка, и формирует список участников.

Некоммерческая организация не допускается к участию в конкурсном отборе в следующих случаях:
1) несоответствие предоставленной некоммерческой организацией заявки требованиям, установленным пунктами 3, 23 Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в документах заявки опечаток, орфографических и арифметических ошибок;

2) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

3) наличие у некоммерческой организации фактов нецелевого использования субсидии из федерального бюджета, областного бюджета или местного бюджета за последний год;

4) не соответствие некоммерческой организации условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 8 Порядка.

5) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Решение о допуске или об отказе в допуске некоммерческой организации к участию в конкурсном отборе принимается конкурсной комиссией и оформляется протоколом.

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе организатор конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня составления протокола направляет уведомление с указанием причины отказа и разъяснениями порядка обжалования такого решения.

Заявки некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе, оцениваются конкурсной комиссией по критериям оценки, установленным пунктом 30 Порядка, в срок не более 30 календарных дней после окончания приема заявок на участие в конкурсе.

Конкурсная комиссия ранжирует некоммерческие организации, прошедшие отбор, в порядке убывания суммарного количества баллов. Участникам присваиваются порядковые номера, начиная с некоммерческой организации, получившей наибольшее количество баллов.

Решение о предоставлении субсидии принимается в отношении участников, которые получили наибольшее количество баллов по критериям отбора, указанным в пункте 30 настоящего Порядка, в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой по поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций в городском округе город Буй Костромской области на текущий год.

При получении равного количества баллов несколькими участниками конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении субсидий в порядке очередности поступления заявок на регистрацию.

В случае подачи заявки только одним участником конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении субсидии единственному претенденту в соответствии с Порядком.

Конкурсная комиссия на основании рейтинга участников формирует список победителей и размеры присуждаемых им субсидий.

В случае, если объем предоставляемой субсидии победителю конкурса не достаточен для реализации проекта (программы), он имеет право сократить мероприятия реализации проекта (программы).

Результаты оценки конкурсных заявок оформляются протоколом конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 2 календарных дней со дня подписания протокола готовит проект распоряжения Администрации об утверждении списка некоммерческих организаций-победителей конкурсного отбора.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления:

В течение срока приема заявок организатор конкурсного отбора организует консультирование по вопросам подготовки заявок и проведения конкурсного отбора.

Разъяснения по вопросам, касающимся положений настоящего объявления о проведении Конкурса, осуществляются с даты опубликования объявления о проведении конкурсного отбора до даты окончания приема заявок по тел.: 8(49435) 4-45-24.

10. Срок, в течение которого некоммерческие организации, прошедшие конкурсный отбор, должны подписать соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение):

Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:

Участник, признанный победителем Конкурса, но не представивший в Уполномоченный орган подписанный экземпляр соглашения в установленные Порядком сроки, считается отказавшимся от заключения соглашения.

В случае отказа победителя конкурса от заключения соглашения о предоставлении субсидии право на присуждение предоставляемой субсидии возникает у социально ориентированной некоммерческой организации, следующей по списку победителей, сформированному конкурсной комиссией на основании рейтинга участников конкурса.

12. Дата размещения результатов размещения результатов конкурсного отбора на едином портале или официальном сайте городского округа город Буй в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

Итоги конкурсного отбора (список победителей с указанием размеров предоставляемых субсидий) размещаются на официальном сайте в срок не более пяти дней со дня их утверждения.